**Целевое обучение в вузе (по образовательным программам высшего образования)**  
  
**Если поступаете на обучение по программам бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, магистратуры, аспирантуры, то:**  
Шаг 1. Зайдите [на портал «Госуслуги»](https://www.gosuslugi.ru/vuzonline) и подайте заявление на поступление в вуз.  
Шаг 2. Ответьте «Да» на вопрос: «Рассматриваете целевое обучение?».  
Шаг 3. Изучите предложения заказчиков и выберите подходящие.  
Шаг 4. Выберите вузы (научные организации) и конкурсные группы, в которые хотите поступить, и подайте заявление о приеме и необходимые документы. Не забудьте отметить заявлении о приеме конкурс по целевой квоте.

**! Конкурс на целевую квоту может быть выбран лишь один и должен совпадать с одним из ранее выбранных предложений (при заполнении заявления на прием в вуз**[**на портале «Госуслуги»**](https://www.gosuslugi.ru/vuzonline)**).**  
  
! Заявление о приеме и документы подаются в следующие сроки:  
  
по программам бакалавриата, специалитета, базового высшего образования – с 20 июня по 25 июля   
по программам магистратуры – в период с 20 июня по 20 августа

по программам аспирантуры – в период с 20 июня (конкретные сроки устанавливает вуз (научная организация), при этом вуз (научная организация) может установить более ранний срок начала приема заявлений о приеме; конкретные сроки указаны на сайте вуза (научной организации));

Шаг 5. Отслеживайте свое место в конкурсном списке на сайте вуза (научные организации).

Шаг 6. В случае прохождения конкурсного отбора подайте согласие на зачисление, нажав на соответствующую кнопку [на портале «Госуслуги»](https://www.gosuslugi.ru/vuzonline), или подайте заявление о согласии на зачисление в бумажном виде в вуз (научную организацию):  
  
по программам бакалавриата, специалитета, базового высшего образования – не позднее 12:00 по московскому времени 1 августа;  
по программам магистратуры – не позднее 12:00 по московскому времени 24 августа;  
по программам аспирантуры – не позднее установленного вузом (научной организацией) срока завершения подачи согласие на зачисление.

Шаг 7. Дождитесь информации о зачислении (в личном кабинете [на портале «Госуслуги»](https://www.gosuslugi.ru/vuzonline) или на сайте вуза (научной организации)).

Шаг 8. Заключите договор о целевом обучении с заказчиком не позднее начала учебного года (в электронном виде через приложение «Госключ» или обратившись к заказчику).

**Важно:**  
Заявка может быть подана  в бумажном виде в приемную комиссию вуза (научной организации) вместе с заявлением о приеме на обучение. В этом случае предложения заказчиков необходимо самостоятельно изучить на на [платформе «Работа в России»](https://trudvsem.ru/target-education/search).

**Если поступаете на обучение по программам ординатуры, ассистентуры-стажировки, то:**

Шаг 1. Изучите предложения о целевом обучении от заказчиков на [платформе «Работа в России»](https://trudvsem.ru/target-education/search).  
Шаг 2. Подайте документы в приемную комиссию вуза (научной организации):  
— [заявка](https://minobrnauki.gov.ru/action/targeted_training/%D0%A4%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%20%D0%B7%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BA%D0%B8.pdf) на целевое обучение,  
— заявление о приеме на обучение (форму заявления можно найти на сайте вуза (научной организации).  
Важно!  
Заявка и заявление должны быть поданы на один и тот же конкурс (согласно условиям приема). Конкурс на целевую квоту может быть выбран лишь один.  
Шаг 3. Выберите вузы (научные организации) и конкурсные группы, в которые хотите поступить, и подайте заявление о приеме и необходимые документы. Не забудьте отметить заявлении о приеме конкурс по целевой квоте.  
! Конкурс на целевую квоту может быть выбран лишь один и должен совпадать с одним из ранее выбранных предложений.  
! Заявление о приеме и документы подаются в следующие сроки:  
по программам ординатуры – в период с 1 июля (конкретные сроки устанавливает вуз (научная организация), при этом вуз (научная организация) может установить более поздний срок начала приема заявлений о приеме; конкретные сроки указаны на сайте вуза (научной организации));  
по программам ассистентуры-стажировки – в сроки, установленные вузом (эти сроки указаны на сайте вуза).  
Шаг 4. Отслеживайте свое место в конкурсном списке на сайте вуза (научной организации).  
Шаг 5. В случае прохождения конкурсного отбора представьте оригинал документа об образовании в приемную комиссию вуза (научной организации).  
Шаг 6. Дождитесь информации о зачислении. Она доступна на сайте вуза (научной организации).  
Шаг 7. Заключите договор о целевом обучении с заказчиком до начала учебного года (для заключения договора необходимо обратиться к заказчику).  
**ВАЖНО!**  
Для предприятий оборонно-промышленного комплекса, включенных в специальный перечень, предусмотрены особенности формирования предложений о заключении договоров о целевом обучении. Наличие предложений необходимо уточнять у интересующего вас заказчика или в приемной комиссии вуза (научной организации).

**Если у вас остались вопросы, обращайтесь за консультациями:**

Ратникова Дарья Владимировна, директор Центра по работе с абитуриентами АлтГПУ тел: 8 (3852) 62-95-39; +7 902 146 05 94

e-mail: [abit@altspu.ru](mailto:abit@altspu.ru)

сайт: <https://pricom.altspu.ru>

г. Барнаул, ул. Молодежная, 55, каб. 96-98

Сердцев Никита Сергеевич, специалист по целевому обучению АлтГПУ тел: +79237185717

e-mail: [onlyd2@yandex.ru](mailto:onlyd2@yandex.ru)

г. Барнаул, ул. Молодежная, 55, каб. 225