

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)**

ПРИКАЗ

«19» января 2024 г.

№ 18/1п

г. Барнаул

Г 7
**Об утверждении Правил приема на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на
2024/2025 учебный год в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»**

В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721, на основании решения Ученого совета Университета от 19.01.2024 (протокол № 7), приказываю:

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2024/2025 учебный год в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет» (Приложение).

2. Считать утратившими силу Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2024/2025 учебный год в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет», утвержденные приказом и.о. ректора от 30.10.2023 № 318/1п.

3. Управлению цифрового развития (Пучин С.Л.) разместить Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2024/2025 учебный год в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет» на официальном сайте Университета.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

И.Р. Лазаренко

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)**

Принято
на заседании Ученого совета
19 января 2024 года (протокол № 7)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от «19» января 2024 года № 18/1п

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре на 2024/2025 учебный год в
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет» (далее – Университет) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721;

- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (утверждены приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951);

- Особенности приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19 ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты российской Федерации» (утверждены приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01.03.2023 № 231);

- Изменениями, которые вносятся в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721 (утверждены приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.10.2023 № 1036);

- локальными нормативными актами Университета.

1.2. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 09.02.2015 № Л035-00115-22/00097080).

1.3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления

образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.6. Обучение по программам аспирантуры лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, является получением второго или последующего высшего образования и не может осуществляться за счет бюджетных ассигнований.

1.7. Университет осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий (Приложение):

- 1) по организации в целом;
- 2) по очной форме обучения;
- 3) по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля) по научной специальности:

Код научной специальности	Наименование научной специальности	Направленность программы (профиль)	Срок обучения
1.1.9.	Механика жидкости, газа и плазмы	отсутствует	4 года
1.2.2.	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	отсутствует	4 года
5.3.1.	Общая психология, психология личности, история психологии	отсутствует	3 года
5.3.4.	Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред	отсутствует	3 года
5.6.1.	Отечественная история	отсутствует	3 года
5.6.2.	Всеобщая история	отсутствует	3 года
5.6.4.	Этнология, антропология и этнография	отсутствует	3 года
5.8.5.	Теория и методика спорта	отсутствует	3 года
5.8.1.	Общая педагогика, история педагогики и образования	отсутствует	3 года
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	(общетехнические дисциплины и трудовое обучение)	3 года
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	(математика)	3 года
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	(информатика)	3 года
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (по	(иностраные языки)	3 года

	областям и уровням образования)		
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	(русский язык как иностранный)	3 года
5.8.3.	Коррекционная педагогика	отсутствует	3 года
5.8.7.	Методология и технология профессионального образования	отсутствует	3 года
5.9.6.	Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)	(германские языки)	3 года
5.9.1.	Русская литература и литературы народов Российской Федерации	отсутствует	3 года
5.9.5.	Русский язык. Языки народов России	отсутствует	3 года
5.10.1.	Теория и история культуры, искусства	отсутствует	3 года
5.10.2	Музееведение, консервация, реставрация историко-культурных объектов	отсутствует	3 года

4) отдельно в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Университет может использовать различные способы проведения конкурса, указанные в пункте 1.7 Правил приема, по различным условиям поступления.

1.9. Для конкурса в рамках условия поступления, указанного в подпункте 3 пункта 1.7 Правил приема, Университет устанавливает одинаковый перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.

Университет может установить различное минимальное количество баллов по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 и (или) 4 пункта 1.7 настоящих Правил приема.

1.10. Университет может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные им сроки.

2. Информирование о приеме на обучение

2.1. Университет обязан ознакомить поступающего с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

2.2. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт <https://pricom.altspu.ru>). На официальном сайте размещается следующая информация в установленные сроки:

1) не позднее **20 января** года приема на обучение:

а) **правила приема**, утвержденные Университетом самостоятельно, в том числе:

- сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте «б» подпункта 2 настоящего пункта);

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;

- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;

б) **количество мест** для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр;

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;

- максимальное количество баллов;

- минимальное количество баллов;
- приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;
- форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) **информация о местах приема заявлений** о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно - прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если организация осуществляет прием документов в электронной форме посредством электронной почты);

д) **информация о возможности подачи документов**, необходимых для поступления, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - суперсервис, ЕПГУ) (в случае установления возможности использования ЕПГУ при приеме на обучение по программам аспирантуры);

е) **образец договора об оказании платных образовательных услуг** (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

ж) **информация о наличии общежития**;

2) **не позднее 10 апреля года** приема на обучение:

а) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков; поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с пунктом 6.4 Правил приема), издания приказа (приказов) о зачислении);

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

3) **не позднее чем за 2 месяца** до начала приема документов на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест;

4) **не позднее чем за 14 календарных дней** до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний.

Университет обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Помимо официального сайта Университет может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми Университетом.

2.3. Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.4. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

2.5. Сроки приема документов для поступления в аспирантуру Университета определены с **12 августа по 11 октября 2024 г.** включительно.

3. Прием документов

3.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее - документы, необходимые для поступления). Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе

согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее - заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном организацией.

3.2. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными организацией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

3.3. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно пункту 1.7 Правил приема), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

3.4. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации,

удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.3 Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (страховой номер индивидуального лицевого счета – СНИЛС) (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пункте 5.1 Правил приема, – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается Университетом, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего):

- копии научных публикаций, соответствующие требованиям;
- копии договоров или отчетов по научно-исследовательской работе, где поступающий был исполнителем;
- действительный международный языковой сертификат.

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) три фотографии поступающего 3х4.

3.5. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно.

3.6. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ (в случае установления возможности его использования при приеме на обучение по программам аспирантуры):

документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ;

документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

3.7. Заявление о приеме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.8. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Университет одним из следующих способов:

- 1) представляются в Университет лично поступающим по адресу:
г. Барнаул, ул. Молодежная, 55, каб. 211;
- 2) направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: **656031, г. Барнаул, ул. Молодежная, 55, каб. 211;**
- 3) направляются в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

Университет обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством ЕПГУ - в случае его использования).

Университет устанавливает места приема документов, представляемых поступающими лично, а также сроки приема документов, в том числе в указанных выше местах.

В случае, если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

3.9. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.10. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее - отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее - отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

Университет возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявления об отзыве.

3.11. Университет возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в течение 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Университете.

4. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

4.1. Прием на обучение проводится по результатам вступительного испытания:

- **специальная дисциплина**, соответствующая научной специальности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приоритет 1).

Максимальное количество баллов – 100.

Минимальное количество баллов – 70.

4.2. Поступающий однократно сдает вступительное испытание.

4.3. Вступительное испытание проводится на русском языке в устной форме.

4.4. Университет проводит вступительное испытание очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительного испытания).

4.5. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день.

4.6. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день.

4.7. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания настоящих Правил приема, уполномоченные должностные лица Университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

4.8. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Университета не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Университет может объявлять указанные результаты иными способами.

4.9. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом, поступающий имеет право подать в Университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Университетом.

4.10. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, и порядок их учета устанавливается Университетом. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Поступающий предоставляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений в Приемную комиссию до **11 октября 2024 года** включительно.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

4.11. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

4.12. При равенстве критериев ранжирования списков, поступающих на обучение учитываются следующие индивидуальные достижения:

№	Наименование индивидуального достижения	Показатель	Кол-во баллов за показатель
1.	Научная публикация по научной специальности подготовки	Статьи в журнале ВАК	10
		Публикации РИНЦ	5
2.	Научный грант, выполнение НИР по договору	Руководитель, основной исполнитель	4
3.	Действительный международный языковой сертификат	Сертификат	3

Максимальное возможное суммарное количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения, ограничивается 30 баллами.

4.13. Начисление баллов за индивидуальное достижение, осуществляется соответствующей отборочной комиссией, утвержденной приказом ректора на период приема документов на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

5.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

5.2. При очном проведении вступительных испытаний в Университете должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

5.3. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающих поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

5.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

5.5. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

5.6. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

5.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется

звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлсурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению Университета проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению Университета проводятся в устной форме.

5.8. Условия, указанные в пунктах 5.2-5.7 Правил приема, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

6. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

6.1. По результатам вступительных испытаний Университет формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ (в случае установления возможности использования ЕПГУ при приеме на обучение по программам

аспирантуры) и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

6.2. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Университетом;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

6.3. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие оригинала документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктом 6.4 Правил приема.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

6.4. Университет устанавливает день завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

21 октября 2024 г. не позднее 18.00 для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

21 октября 2024 г. не позднее 18.00 для зачисления на места в рамках контрольных цифр - оригинал документа установленного образца.

В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18 часов по местному времени.

6.5. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 6.4 Правил приема. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Университете оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

6.6. В случае, если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Университет может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

6.7. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Университета. При принятии указанного решения Университет зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов (сумму баллов

за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения), необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов.

6.8. Зачисление оформляется приказом (приказами) ректора о зачислении. Дата издания приказа о зачислении **25 октября 2024 г.**

6.9. Информирование о зачислении осуществляется в следующем порядке:

- оповещение сотрудником отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров через операторов сотовой связи на указанный в заявлении поступающего контактный номер телефона;

- оповещение сотрудником отдела подготовки и аттестации научно-педагогических кадров путем направления выписки из приказа о зачислении на адрес электронной почты, указанный в заявлении поступающего.

6.10. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте Университета в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

7. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

7.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации.

Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

7.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) Университета.

7.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.4 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах:

- оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- оригинал документа об образовании иностранного государства предоставляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4 настоящих Правил приема;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе;
- две фотографии 3x4;
- медицинское заключение, заверенное официальным органом здравоохранения направляющей страны;
- сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, заверенный официальным органом здравоохранения направляющей страны.

7.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 3.4 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

7.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.4 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

7.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8. Особенности приема на обучение для поступающих из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области

8.1. Настоящие Особенности регулируют прием в 2024/25 учебном году на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, для лиц, указанных в части 1 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ (далее - лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенности).

8.2. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

8.3. Уровни общего образования и среднего профессионального образования, установленные в Донецкой Народной Республике и Луганской Народной Республике до дня их принятия в Российскую Федерацию, приравниваются к установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» уровням общего образования и среднего профессионального образования. Уровни высшего образования - бакалавриат, специалитет, магистратура, установленные в Донецкой Народной Республике и Луганской Народной Республике до дня их принятия в Российскую Федерацию, приравниваются к установленным указанным Федеральным законом уровням высшего образования - бакалавриату, специалитету, магистратуре соответственно.

8.4. Дополнительное высшее профессиональное образование - подготовка кадров высшей научно-педагогической и научной квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ассистентуры-стажировки, установленное в Донецкой Народной Республике до дня ее принятия в Российскую Федерацию, и высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ассистентуры-

стажировки, установленное в Луганской Народной Республике до дня ее принятия в Российскую Федерацию, приравниваются к установленному Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» уровню высшего образования - подготовке кадров высшей квалификации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ассистентуры-стажировки соответственно.

8.5. Образовательно-квалификационные уровни, в соответствии с которыми осуществлялась подготовка в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и расположенных на территориях Запорожской области и Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию, приравниваются к уровням образования и квалификации, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в следующем порядке:

- бакалавр - к квалификации по специальности высшего образования, подтверждаемой дипломом специалиста;

- магистр - к квалификации по направлению подготовки высшего образования, подтверждаемой дипломом магистра.

8.6. Образовательно-квалификационные уровни, в соответствии с которыми осуществлялась подготовка в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и расположенных на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики до дня их принятия в Российскую Федерацию, приравниваются к уровням образования и квалификации, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в следующем порядке:

- специалист - к квалификации по специальности высшего образования, подтверждаемой дипломом специалиста;

- магистр - к квалификации по направлению подготовки высшего образования, подтверждаемой дипломом магистра.

8.7. Лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенности,

поступающие в Университет, вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования. Указанное образование признается согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ.

8.8. Лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенности, поступающие в Университет, которые не могут представить оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (далее - документ установленного образца), зачисляются на места в рамках контрольных цифр и по договорам об образовании на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца.

Указанное заявление подается не позднее даты, указанной в п. 6.4 настоящих Правил приема, в которые завершается прием оригинала документа установленного образца, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме на обучение. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение (далее - конкурсные списки).

Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление, вправе подать заявление об отзыве согласия на зачисление. В случае, если указанное лицо желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема, по договору об образовании в другую организацию, ему необходимо до подачи указанного заявления подать заявление об отзыве согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема, по договору об образовании в организацию, в которую подано заявление о согласии

на зачисление.

Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отозвавшее согласие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отозвавшее согласие на зачисление, не исключается из списков лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

8.9. При приеме лиц, принимаемых в соответствии с настоящими Особенности, на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- Университет самостоятельно устанавливает перечень и формы проведения вступительных испытаний, минимальное количество баллов вступительных испытаний, перечень учитываемых индивидуальных достижений (п. 4 настоящих Правил приема);

- перечень индивидуальных достижений и порядок их учета представлен в п. 4.10–4.13 настоящих Правил приема;

- по решению Университета лицам, поступающим на обучение, засчитываются следующие индивидуальные достижения, полученные ими в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области:

№	Наименование индивидуального достижения	Показатель	Кол-во баллов за показатель
1.	Научная публикация по научной специальности подготовки	Статья индексируемые в международных базах данных	10
		Статьи в изданиях ВАК республик, присоединенных регионов	5

8.10. Прием в порядке перевода лиц, принимаемых в соответствии с настоящими Особенностями, осуществляется без проведения конкурса в Университете.

Приложение
к Правилам приема на обучение по
программам высшего образования –
программам подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре на
2024/2025 учебный год

План

приема граждан на обучение по программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО
«АлтГПУ» в 2024/2025 учебном году

Код образовательной программы аспирантуры	Наименование образовательной программы аспирантуры	На места контрольных цифр приема	На места по договору
		очная форма	очная форма
1.1.9.	Механика жидкости, газа и плазмы	0	1
1.2.2.	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	0	1
5.3.1.	Общая психология, психология личности, история психологии	0	1
5.3.4.	Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред	0	1
5.6.1.	Отечественная история	1	1
5.6.2.	Всеобщая история	0	1
5.6.4.	Этнология, антропология и этнография	0	1
5.8.5.	Теория и методика спорта	0	1
5.8.1.	Общая педагогика, история педагогики и образования	0	2
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (иностраные языки)	0	1
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (русский язык как иностранный)	0	1
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания	0	1

	(общетехнические дисциплины и трудовое обучение)		
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (математика)	0	1
5.8.2.	Теория и методика обучения и воспитания (информатика)	0	1
5.8.3.	Коррекционная педагогика	0	1
5.8.7.	Методология и технология профессионального образования	0	2
5.9.6.	Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)	0	1
5.9.1.	Русская литература и литературы народов Российской Федерации	0	1
5.9.5.	Русский язык. Языки народов России	0	1
5.10.1.	Теория и история культуры, искусства	1	0
5.10.2.	Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов	0	1