

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)**

Принято
на заседании Ученого совета
29 июня 2020 года (протокол № 9)

Утверждено
приказом ректора
от «29» июня 2020 г. № 215/т

**РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ
БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА,
ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ НА 2020/21 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Общие положения

1.1. Регламент разработан в соответствии с Положением о проведении вступительных испытаний и рассмотрении апелляций – с использованием дистанционных технологий при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год. Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год.

1.2. Приемная комиссия организует вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата/специалитета на базе среднего общего образования поступающим, которые могут сдавать вступительные испытания по общеобразовательным предметам: лица, имеющие профессиональное образование и отдельные категории поступающих имеющих среднее общее образование:

- дети-инвалиды, инвалиды;
- иностранные граждане;
- лица, которые прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях, получили документ о среднем

общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно.

1.3. При приеме на обучение по программам магистратуры ФГБОУ ВО «АлтГПУ» организует вступительные испытания по специальным дисциплинам из состава вступительных испытаний, установленных Правилами приема

2. Порядок организации вступительных испытаний

2.1. По каждой образовательной программе проводится одно вступительное испытание по специальным дисциплинам из установленного перечня Правилами приема в ФГБОУ ВО «АлтГПУ».

2.2. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение/не прохождение вступительного испытания (далее соответственно – минимальное количество баллов, неудовлетворительный результат вступительного испытания):

Вступительные испытания оцениваются по 100-бальной шкале. Минимальное количество баллов устанавливается Правилами приема.

Вступительные испытания проводятся по мере формирования групп из числа лиц подавших необходимые документы до даты установленной расписанием экзамена.

2.3. Вступительные испытания проводятся в письменной форме, в виде тестирования.

2.4. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

2.5. Вступительные испытания проводятся при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

Вступительные испытания в письменной форме проводятся с использованием прокторинга – системы дистанционного наблюдения, предназначенной для сопровождения процесса территориально удалённого прохождения экзаменов, подтверждения личности испытуемого, отслеживания нарушений правил прохождения экзамена. Провайдер прокторинга обеспечивает синхронный прокторинг с присутствием проктора онлайн во время экзамена. По каждому проведённому экзамену провайдер прокторинга передаёт в Университет протокол не позднее одного часа со времени окончания экзамена, проктор готовит заключение не позднее следующего дня. По результатам полученного протокола председатель предметной комиссии принимает решение о проведении вступительного испытания с нарушениями или без нарушений, которое оформляется протоколом предметной экзаменационной комиссии. В случае заключения об отсутствии нарушений ответы поступающего передаются для оценивания в предметную экзаменационную комиссию.

2.6. Длительность письменного вступительного испытания 1 час.

2.7. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа при условии подачи заявления в электронной форме посредством электронной информационной системы ФГБОУ ВО «АлтГПУ» с просьбой увеличить время проведения испытания не позднее, чем за день до сдачи экзамена.

2.8. Лица, не имеющие возможности по уважительным причинам принять участие во вступительных испытаниях, допускаются к ним в другой день в установленные сроки до полного завершения вступительных испытаний.

2.9. Повторное прохождение вступительных испытаний не допускается.

2.10. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица университета вправе прекратить проведение вступительных испытаний, с составлением акта о нарушении проведения вступительного испытания в дистанционной форме.

3. Результаты вступительного испытания

3.1. Проверка тестовой части работ осуществляется автоматически.

Проверка работ вступительных испытаний в части, проверяемой членами предметных экзаменационных комиссий, проводится путем оценивания обезличенных работ

3.2. Результатом вступительного испытания в случае выявления нарушения процедуры вступительного испытания, а также заключения проктора о низкой степени доверия к результату экзамена считается «0 баллов». Претензии поступающего в этом случае апелляционной комиссией не рассматриваются.

3.3. Результаты вступительного испытания объявляются на сайте ФГБОУ ВО «АлтГПУ» не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

3.4. Результаты вступительных испытаний оформляются ведомостью оценок, которая выводится из информационной системы «Галактика» и подписываются председателем предметной экзаменационной комиссии.

3.5. По результатам вступительного испытания, проводимого ФГБОУ ВО «АлтГПУ», поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию в соответствии с Правилами приема.

3.6. Отсканированный (сфотографированный) экземпляр заявления на апелляцию, поступающий прикрепляет в личном кабинете, оригинал с личной подписью представляет в случае поступления в течение учебного года.

3.7. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в режиме телеконференцсвязи непосредственно с поступающим в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «АлтГПУ».